

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Дюймовочка» города Саки  
Республики Крым

Согласовано педагогическим советом № 4

Приказ № 75 от « 31 апреля » 2024 г

Утверждаю

Заведующий МБДОУ С.Н. Романова



**ГODOVOЙ ПЛАНА РАБОТЫ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**  
**УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 9 «ДЮЙМОВОЧКА»**  
**на 2024- 2025 уч. год.**

Саки, 2024

## **МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА РЕШЕНИЕ ГОДОВЫХ ЗАДАЧ**

**в 2024- 2025 учебный год**

**ЦЕЛИ РАБОТЫ:** по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

**ЗАДАЧИ:** для достижения намеченных целей необходимо:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и НОО;

### **ЦЕЛЬ:**

**Создание образовательного пространства, в том числе с использованием дистанционных технологий, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.**

### **ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ:**

1. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОО по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.
2. Продолжать работу по формированию элементарных математических представлений детей дошкольного возраста через интеграцию различных видов деятельности.
3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.
3. Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.
4. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.

5. Развивать кадровый потенциал с учетом новых требований к профессиональным компетентностям педагогов (профессиональной, коммуникативной, правовой, информационной) посредством использования активных форм методической работы, курсовой подготовки, прохождения процедуры аттестации и участия в конкурсах профессионального мастерства.

### 2.1. Повышение квалификации и профессионального мастерства

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Примечания
	<b>Курсы повышения квалификации</b>			
2.1.1.	Направить на курсы повышения квалификации при КРИППО с целью повышения профессиональной компетентности, совершенствования профессионального мастерства следующих педагогов: Лаврову В.Н.	По плану МКУ по ДОО	Старший воспитатель	
2.1.2.	Заслушать педагогов о результативности обучения на курсах повышения квалификации на методическом часе.	По итогам курсов	Старший воспитатель	

### 2.2. Подготовка к аттестации и ее проведение

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Примечания
	<b>Аттестация педагогических кадров</b>			
2.2.1	С целью повышения профессионального уровня педагогов, обеспечения непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования провести аттестацию педагога: Запоточная Е.А. – музыкальный руководитель	Согласно перспективного плана проведения аттестации в ДОУ	Старший воспитатель	

2.2.2.	Познакомить педагогов с нормативно – правовой базой проведения аттестации для педагогических работников (Закон РФ «Об образовании» № 273 ФЗ от 29.12.2012г, Закон «Об образовании в Республике Крым», Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций , осуществляющих образовательную деятельность утвержденный приказом МОН РФ от 17.04.2014г № 276, Административный регламент проведения аттестации педагогических работников образовательных учреждений Республики Крым приказ от 12.02.2016 № 162, приказ от 05.09.2016 № 3178, Положение МБДОУ «Детский сад № 9 «Дюймовочка» Положение по аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и др).	Сентябрь	Старший воспитатель	
2.2.3.	Обновление перспективного плана аттестации педагогических кадров МБДОУ	Сентябрь	Старший воспитатель	
2.2.4	Разработать алгоритм проведения аттестации в ДОО	Сентябрь		
	Издать приказ о создании аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогов на СЗД.	Сентябрь		
	Издать приказ по МБДОУ об аттестации педагогических работников.	Сентябрь		
	Издать приказ о результатах проведения аттестации и довести до сведения коллектива ДОО.	По окончании аттестации		

### 2.3.Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Примечания
2.3.1.	Обеспечить посещение городских методических мероприятий педагогами ДОО.	Согласно плану МКУ центр по ОДОУ	Старший воспитатель	
2.3.2.	Участие в Форуме дошкольных работников Крыма	Сентябрь	Педагоги	

2.3.3.	Участие в профессиональном конкурсе «Воспитатель года - 2025»	Декабрь	Старший воспитатель	
2.3.4.	Повышения профессионального мастерства через участие в дистанционных семинарах, вебинарах, конкурсах.	В течение года	Педагоги	

#### 2.4. Самообразование педагогов

**Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянном самосовершенствовании.**

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Примечания
2.4.1.	Внедрение новых форм методической работы как условие совершенствования деятельности ДОУ	В течение года	Старший воспитатель	
2.4.2.	Изучение современных педагогических технологий, разработка новых, экспериментальная апробация программ, работа над созданием и модернизацией РППС	В течение года	Педагоги	
2.4.3.	Провести собеседование с педагогами по содержанию действующих нормативно правовых документов по дошкольному образованию.	В течение года	Старший воспитатель	
2.4.4.	С целью оказания методической помощи проводить собеседования по самообразованию педагогов (отчет педагогов, проверка папок накопителей по самообразованию и др.)	В течение года	Старший воспитатель	
2.4.5	Оказывать помощь педагогам в работе по теме углубленной работы	В течение года	Старший воспитатель	
2.4.6	Участие в городских методических мероприятиях, конкурсах, всероссийских семинарах, вебинарах	В течение года	Педагоги	
2.4.7.	Участие в методических мероприятиях МБДОУ	В течение года	Педагоги	
2.4.8	Работа в творческих, инициативных группах	В течение года	Педагоги	
2.4.9	Посещение молодыми специалистами ОД опытных педагогов	В течение года	Педагоги	
2.4.10.	Публикация учебно-методических материалов на сайте работников ДОУ и СМИ	В течение года	Педагоги	

**РАЗДЕЛ 3**  
**ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА**

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Примечания
3.1	<b>Подготовка и проведение педагогических советов</b>			
	<p><b>Педагогический совет №1</b>  <b>Информационно-аналитический</b>  <b>Тема: «Думать по-новому, работать творчески».</b>  1. Отчет заведующего по подготовке к новому 2024-2025 учебному году:  обеспечение единого образовательного пространства воспитания и развития воспитанников, переход на единую систему военно-патриотического воспитания, реализация целевых мероприятий в рамках Года 80-летия Победы »  2. Итоги летнего оздоровления в 2024 году.  3. Изучение новых приказов Министерства образования и науки РФ.  4. Утверждение годового плана работы педагогического коллектива на 2024-2025 учебный год, локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность в ДОУ.  5. Утверждение расписания занятий.  6. План проведения аттестации педагогических работников на 2024 /2025 учебный год.  7. Ознакомление с планами работы на год по ПБ, ПДД, профилактике терроризма, правонарушений и др.  8. Итоги смотра конкурса «Готовность групп к новому учебному году».</p>	Август 2024г	<p>Заведующий МБДОУ</p> <p>Медицинская сестра Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p>	
	<p><b>Педагогический совет № 2</b>  <b>Тема: «Использование современных форм организации работы по ФЭМП с учётом ФГОС и ФОП ДО».</b>  Цель: Продолжать работу по формированию элементарных математических представлений детей дошкольного возраста через интеграцию различных видов деятельности.  1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета.  2. Актуальность проблемы по формированию элементарных математических представлений детей дошкольного возраста.  3. Аналитическая справка по тематической проверке:  «Условия для формирования элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста.  4. Доклад-презентация - современные формы организации работы по ФЭМП с учётом ФГОС и ФОП ДО.</p>	Ноябрь 2024	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели всех групп</p>	

	<p>5. Деловая игра « » (аукцион педагогических идей) Принятие решения</p>			
	<p><b>Педсовет № 3</b> <b>Тема: «Эффективные формы построения партнёрских взаимоотношений семьи в контексте с ФОП»</b> Цель: Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности. 1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета. 2. Аналитическая справка по тематической проверке: «Система работы МБДОУ по построению партнёрских взаимоотношений семьи в контексте с ФОП. 3. Доклад-презентация «Инновационные формы работы с детьми по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности. 4. Презентация подвижных игр для дошкольников. (Разработка современных подвижных игр) 5. Деловая игра-практикум с педагогами МБДОУ по «Самое сильное звено». Принятие решения.</p>	<p>Март 2025</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели всех групп</p>	

	<p><b>Педсовет № 4</b>  <b>«Итоги 2024/25 учебного года: результаты и достижения, возможности и перспективы»</b>          Цель: подведение итогов работы учреждения за 2024-2025 учебный год.          Выполнение решений педагогического совета № 3          Анализ выполнения задач годового плана.          О результатах мониторинга по определению готовности выпускников к школе.          Отчет о работе ПШк          Итоги аттестации педагогических кадров.          Рассмотрение и утверждение плана на летний оздоровительный период.          Отчеты педагогов и специалистов по реализации планов по самообразованию.</p>	<p>Май 2025</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Педагоги и специалисты</p>	
<p><b>3.2</b></p>	<p><b>Консультации</b></p>			
	<p>Аттестация педагогов. Нормативно - правовое обеспечение процедуры аттестации педагогических работников</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Старший воспитатель</p>	
	<p>Развитие логического мышления у дошкольников</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Лаврова В.Н., воспитатель</p>	
	<p>ФЭМП в различных видах детской деятельности</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Ровенец Н.А. воспитатель</p>	
	<p>Первые шаги в математику</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Музыкальный руководитель</p>	
	<p>Эффективные формы взаимодействия с родителями.</p>	<p>Февраль</p>	<p>Старший воспитатель</p>	
	<p>Организация беседы с родителями</p>	<p>Февраль</p>	<p>Воспитатели</p>	
	<p>Дистанционные формы работы с родителями в ДОУ</p>	<p>Март</p>	<p>Старший воспитатель          Воспитатели старших групп</p>	

	Игры – головоломки как средство интеллектуального развития детей.	Апрель	Козаченко О.В., воспитатель	
	Принципы работы с детьми по патриотическому воспитанию.	Февраль	Старший воспитатель Воспитатели	
<b>3.3</b>	<b>Семинары</b>			
	«Использование игрового занимательного материала на занятиях по формированию элементарных математических представлений у дошкольников»	Октябрь	Старший воспитатель Воспитатели	
	Семинар-практикум для педагогов «Как успешно провести родительское собрание»	Февраль	Старший воспитатель, Воспитатели	
<b>3.4.</b>	<b>Методическая неделя</b>			
	Интерактивная консультация для педагогов ДОУ «Современные педагогические технологии как фактор эффективного взаимодействия с дошкольниками».	Сентябрь	Старший воспитатель  Воспитатели	
<b>3.5</b>	<b>Мастер-классы</b>			
	Мастер- класс для педагогов «Использование игрового занимательного материала на занятиях по формированию элементарных математических представлений у дошкольников»	Ноябрь	Петракова И.В. Боброва А.Д.	
	Мастер- класс для педагогов «Формирование математических представлений у детей дошкольного возраста посредством игры»	Ноябрь	Халилова З.К. Бекирова Г.Р.	
	Мастер-класс для педагогов «Секреты родительского собрания»	Февраль	Козаченко О.В. Приведа Е.Б.	
<b>3.6</b>	<b>Методический час</b>			
	Создание условий для развития математических способностей у детей дошкольного возраста в ДОУ в	Октябрь	Старший воспитатель	

	соответствии с ФОП		Воспитатели	
	Организация работы по физическому воспитанию в дошкольном учреждении	Январь	Старший воспитатель	
	РППС в разных возрастных группах.	Сентябрь	Старший воспитатель	
<b>3.7.</b>	<b>Тренинги</b>			
	Раскрытие индивидуальности педагога и сплочение педагогического коллектива	Сентябрь	Педагог-психолог	
	Развитие коммуникативной компетентности у педагогов.	Март	Старший воспитатель Педагог-психолог	
	Мелкая моторика рук как средство для развития речи дошкольников	Октябрь	Приведа Е.Б. Скрыпник Ю.В.	
<b>3.8.</b>	<b>Просмотры открытых мероприятий</b>			
	«Эффективность воспитательной и образовательной работы по ФЭМП» (просмотр ОД в рамках тематического контроля)	Ноябрь	Все возрастные группы	
	Физическое воспитание в ДОУ (просмотр ОД в рамках тематического контроля)	Февраль	Все возрастные группы	
	Использование предметно-развивающего пространства (во всех возрастных группах)	Сентябрь	Все возрастные группы	
<b>3.9.</b>	<b>Участие в конкурсах, смотрах, выставках</b>			
	Проведение и участие в профессиональном конкурсе «Воспитатель года - 2025»	Январь	Старший воспитатель	
	Участие в городском конкурсе «Знайка»	Февраль	Педагоги	
	Участие в городском фестивале «Веселые нотки»	Апрель		
	Участие в Республиканском конкурсе «Мир глазами детей»	Апрель- май		
	Выставка «Пасхальные узоры»	Апрель- май		
	Стенгазета «Бабушки, мамы и сестренки»	Март (01-07)		

	Конкурс рисунков «Моя Родина – мой Крым»	Март(17)		
	В рамках проекта «Волонтер -дошкольник»: Акция «Добрые крышечки», «Собери макулатуру – спаси дерево!», «Батарейка».	Март		
	Конкурс чтецов «Моя Родина – мой Крым»	Март(17)		
	День театра «Театр приходит к нам»	Март (24)		
	Неделя инклюзии «Мы разные, но мы вместе»	Апрель (4-8)		
	Участие в Республиканском конкурсе «Школа здоровья для маленьких крымчан»	Июнь		
	Акция «Добрые крышечки», «Собери макулатуру – спаси дерево!», «Батарейка»	Июнь Октябрь Март		
	Смотр - конкурс «Готовность к новому учебному году»	Август	Педагоги	
	Выставка детского творчества «Безопасность ребёнка дорожке всего»	Сентябрь	Педагоги	
	Акция «Добрые крышечки», «Собери макулатуру – спаси дерево!», «Батарейка»	С 22.08. – 09.09.		
	Конкурс «Лучшая РППС группы»	С 29.08.- 02.09.		
	Конкурс «Осенний букет»	Октябрь	Педагоги	
	Выставка детского творчества «Правила дорожные - знай и соблюдай! »	Октябрь		
	Конкурс «Лучший дидактический материал по развитию речи»	Ноябрь		
	Конкурс «Новогодняя игрушка»	Декабрь		
	Акция «Добрые крышечки», «Собери макулатуру – спаси дерево!», «Батарейка»	Декабрь		
<b>3.10</b>	<b>Совершенствование педагогического творчества (разработка педагогических проектов)</b>			
	Проект с привлечением родителей (законных представителей) «Я исследую Крым»	Сентябрь – ноябрь	Педагоги	
	Проект «Дедовский альбом»	Сентябрь - май	Педагоги	
	Краткосрочный проект «Мир космоса»	Апрель	Педагоги старших групп	
<b>3.11</b>	<b>Работа в творческой группе</b>			

	Работа творческой группы по реализации долгосрочных проектов: «Волонтер-дошкольник» Работа творческой группы на тему: «Мир головоломок смарт-тренинг для дошкольников».	В течение года	Старший воспитатель Члены творческой группы	
<b>3.12</b>	<b>Оснащение и пополнение материалами методического кабинета</b>			
	Организация работы сайта МБДОУ, страниц в социальных сетях для информирования и организации работы в дистанционном режиме.	В течение года	Боброва А.Д.	
	Работа по программному и методическому обеспечению в рамках работы ДОУ по программе «От рождения до школы» в соответствии с ФОП ДО и ФОП ДО. - Приобретение методической литературы, наглядно – демонстрационного материала « Мир головоломок смарт–тренинг для дошкольников».	В течение года	Старший воспитатель	
	Оформление демонстрационных стендов «Методическая работа», «Аттестация педагогов».	В течение года	Старший воспитатель	
	Пополнение методическими разработками педагогов и специалистов по образовательным областям методического кабинета, в соответствии с ФОП ДО.	В течение года	Старший воспитатель	
	Обновление банка данных о педагогических кадрах	Август- сентябрь	Старший воспитатель	
	Создание банка данных ППО ДОУ	Сентябрь	Старший воспитатель	

**РАЗДЕЛ 4**

**СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Примечания</b>
<b>1</b>	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	В течение года	Оперативный	Заведующий, Старший воспитатель	
<b>2</b>	Соблюдение требований Роспотребнадзора по охране жизни и здоровья детей, сотрудников в условиях режима повышенной опасности.	В течение года	Оперативный	Заведующий, Старший воспитатель	
<b>3</b>	Осмотр здания и территории	Ежедневно	Оперативный.	Завхоз	
<b>4</b>	Организация питания воспитанников в соответствии требованиями СанПиН	В течение года	Оперативный	Заведующий, Завхоз, Медицинская сестра	
<b>5</b>	Контроль ведения документации по группам, документации специалистов, в том числе в дистанционном режиме.	1 раз в квартал	Оперативный	Заведующий, Старший воспитатель	
<b>6</b>	Контроль за проведением мониторинга освоения ФОП ДОО	Октябрь - Май	Выборочный	Заведующий ДОО Старший воспитатель	
<b>7</b>	Соблюдение противопожарного режима в период проведения утренников в ДОО	В течение года	Оперативный	Завхоз	
<b>8</b>	Соблюдение должностных инструкций, по правилам пожарной безопасности, на рабочем месте, антитеррор, режима рабочего времени: - педагоги - обслуживающий персонал	В течение года	Периодический	Заведующий Завхоз Старший воспитатель	
<b>9</b>	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке, в том числе и период карантина	В течение года	Оперативный	Заведующий, Завхоз, медицинская сестра	
<b>10</b>	Анализ наглядной информации для родителей	1 раз в квартал	Оперативный	Старший воспитатель	

11	Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах	Ежемесячно	Текущий	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	
12	Анализ результатов педагогического мониторинга по выполнению образовательной программы и готовности выпускников к школе	Октябрь - Май	Мониторинговое исследование	Старший воспитатель Педагог – психолог, Учитель – логопед, воспитатели групп	
	Мониторинг качества образования по запросу МОНМРК	Апрель	Мониторинговое исследование	Старший воспитатель Педагог – психолог, Учитель – логопед, воспитатели групп	
	Диагностические исследования в рамках инновационной деятельности. Сравнительный анализ данных.	Сентябрь - апрель	Мониторинговое исследование	Старший воспитатель Педагог – психолог, Учитель – логопед, воспитатели групп	
13	Контроль за осуществлением физкультурно- оздоровительной работы	В течение года	Выборочный	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Медицинская сестра	
14	Контроль организации работы по ЗОЖ, ПДД, БЖД	В течение года	Оперативный	Старший воспитатель	
15	«Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности»	Ноябрь	Тематический	Старший воспитатель	
16	«Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО».	Февраль	Тематический	Старший воспитатель	
17	«Готовность групп к новому учебному году. Лучшая РППС группы»	Август – Сентябрь	Смотр-конкурс	Заведующий Старший воспитатель Завхоз Медсестра.	
18	Контроль за организацией и	В течение года	Оперативный	Старший воспитатель	

	проведением образовательной деятельности с воспитанниками, в том числе в дистанционном режиме.				
<b>19</b>	Анализ работы аттестуемых педагогов, в том числе в дистанционном режиме.	В межаттестационный период	Фронтальный	Заведующий Старший воспитатель	
<b>20</b>	Готовность выпускников к обучению в школе	Апрель - май	Фронтальный	Заведующий Старший воспитатель Педагог – психолог	
<b>21</b>	Контроль соблюдения непрерывной образовательной нагрузки в течение дня.	В течение года	Текущий	Старший воспитатель	
<b>22</b>	Анализ осуществления образовательной и воспитательной работы по пяти образовательным областям во всех возрастных группах.	В течение года	Текущий	Старший воспитатель	

**РАЗДЕЛ 5**  
**ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ И СОЦИУМОМ**

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Примечание
<b>РАБОТА ПО ПОВЫШЕНИЮ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (общие и групповые родительские собрания, работа родительского комитета, семинары, тренинги, практикумы, круглые столы и т.д.);</b>				
<b>5.1.Преемственность в работе ДОУ и МБОУ «Школа-Лицей им. Героя Советского Союза Ф.Ф.Степанова»</b>				
<b>1</b>	<b>Организационно- педагогическая работа</b>			
<b>1.1.1</b>	С целью мотивационной готовности дошкольников к обучению в школе провести: * экскурсии детей выпускных групп ДОУ на первое сентября и последний звонок в школу; * экскурсию детей выпускных групп ДОУ по школе (классы, библиотека, спортзалы, стадионы, столовая);	Сентябрь - Май	Старший воспитатель Воспитатели выпускных групп	
<b>1.1.2</b>	С целью повышения интереса детей к обучению в школе: * Читать, обсуждать литературные произведения о школе; * Проводить беседы о школьной жизни; * Знакомить с режимом дня ученика; * Проводить сюжетно-ролевую игру «Школа», развивающие игры.	В течение года	Воспитатели	
<b>1.1.3</b>	Создание условий для перехода детей из детского сада в начальную школу: * Организовать встречу педагогов школы и ДОУ с целью обсуждения общего плана работы на будущий учебный год. * Провести итоговый комплексный мониторинг готовности детей к обучению в школе. * Изучить состояние развития речи детей ДОУ и организовать коррекционную работу по выявленным отклонениям. Совместное обсуждение педагогами детского сада и школы итогов подготовке детей к школе	Май  Апрель  Апрель Май	Старший воспитатель Педагог- психолог Воспитатели выпускных групп	
<b>1.2</b>	<b>Методическая работа</b>			
<b>1.2.1</b>	Взаимопосещение и обсуждение уроков и занятий.	В течение года	Старший воспитатель	

	<p>Организация консультаций для педагогов ДОУ и учителей первых классов.</p> <p>Формирование мотивов, желания учиться.</p> <p>Как облегчить адаптацию дошкольника к условиям обучения в школе. Воспитание навыков культурного поведения сверстников в коллективе.</p>		<p>Педагог- психолог</p> <p>Воспитатели выпускных групп</p>	
<b>1.3</b>	<b><i>Взаимодействие с родителями</i></b>			
<b>1.3.1</b>	<p>Обновить информационные стенды «Ваш ребёнок – будущий первоклассник».</p> <p>«Головоломка – «зарядка для ума».</p>	В течение года	<p>Старший воспитатель</p> <p>Педагог- психолог</p> <p>Воспитатели выпускных групп</p>	
<b>1.3.2</b>	<p>Провести родительские собрания: -</p> <p>Психологическая и интеллектуальная готовность к обучению в школе с участием учителей начальных классов.</p>	Апрель	<p>Воспитатели подготовительных и старших групп</p> <p>Педагог-психолог</p>	
<b>5. 2.Взаимосвязь ДОУ с социумом.</b>				
	<p>Организовать посещение выставок в Краеведческом музее Истории и грязелечения города Саки</p>	Сентябрь - май	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели групп</p>	
	<p>Взаимодействие с музыкально – хореографическим театром «Фантазия» г.Симферополь</p>	В течение года	Старший воспитатель	
	<p>Взаимодействие с МБУ «Городская библиотека им.Н.В.Гоголя»</p>	В течение года	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели групп</p>	
	<p>МБОУ «Школа-Лицей им. Героя Советского Союза Ф.Ф.Степанова» г. Саки</p>	В течение года	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели групп</p>	
<b>5.3.Взаимодействие ДОУ с семьей</b>				
	<p>Обеспечивать постоянную информированность родителей о состоянии воспитательно- образовательной работы с детьми по развитию детей, состоянии здоровья, содержании государственных образовательных программ.</p>	Постоянно	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Педагог – психолог</p> <p>Логопед</p> <p>Медицинская сестра</p>	
	<p>Приобщать родителей к участию в воспитательно-образовательном процессе, творчески использовать их профессиональные умения.</p>	Постоянно	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Педагог – психолог</p>	

	<p>Проведение анкетирования</p> <p>-Удовлетворенность получаемыми образовательными услугами (в рамках самообследования)</p> <p>-Что такое головоломки и нужны ли они детям?</p> <p>- Значение коммуникативных умений в развитии ребенка.</p>	<p>Февраль</p> <p>Май</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Педагог – психолог</p> <p>Учитель - логопед</p>	
<b>Общие родительские собрания.</b>				
	<p>1.О задачах совместной деятельности педагогов и родительской общественности в 2024-2025 учебном году. Презентация ООП ДОУ.</p> <p>2.ДОУ «Дюймовочка» - инновационная площадка «Мир головоломок», «Волонтерское движение в детском саду».</p> <p>3.Об итогах деятельности МБДОУ в 2024-2025 учебном году.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Май</p>	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Музыкальный руководитель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Учитель - логопед</p>	
<b>Вторая группа раннего возраста</b>				
	<p>1.Адаптационный период в детском саду</p> <p>2. Речь ребенка – как средство общения.</p> <p>3. Сенсорное развитие детей раннего дошкольного возраста.</p> <p>4.Наши успехи.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p> <p>Май</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>Педагог – психолог</p> <p>Учитель - логопед</p>	
<b>Группы 3-го года жизни</b>				
	<p>1.Возрастные особенности детей 3-го года жизни.</p> <p>2. «Обдумать и понять должны мы с вами, каким путем идти хотим мы сами!»</p> <p>3. «С пальчиками играем - речь развиваем».</p> <p>4.Наши успехи.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p> <p>Май</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>Педагог – психолог</p> <p>Учитель - логопед</p>	
<b>Группы 4-го года жизни.</b>				
	<p>1.Задачи на новый 2024-2025 учебный год. Возрастные особенности детей 4-го года жизни.</p> <p>2.Новый год у ворот. Правила пожарной безопасности. Речь ребенка, как средство общения.</p> <p>3. «Моя семья».</p> <p>4.«Чему мы научились за год». «Лето!»</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p> <p>Май</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>Педагог – психолог</p> <p>Учитель - логопед</p>	

<b>Группы 5-го года жизни</b>			
1. Задачи воспитания и обучения на 2024-2025 учебный год. Возрастные особенности детей. 2. «Новый год к нам мчится, скоро все случится». 3. «Роль семьи в речевом развитии ребенка 4-5 лет». 4. Наши успехи.	Сентябрь	Воспитатели групп Педагог – психолог Учитель - логопед	
	Декабрь		
	Февраль		
	Май		
<b>Группы 6-го года жизни</b>			
1. Организация учебно – воспитательного процесса. Возрастные особенности детей 6-го года жизни. Задачи на 2024-2025 уч.г. 2. Развитие речи детей в условиях семьи и детского сада. 3. «Роль родителей в нравственно-патриотическом воспитании своих детей» 4. Вот и стали мы на год взрослее. Подведение итогов работы в 2024-2025 уч.г.	Сентябрь	Воспитатели групп Педагог – психолог Учитель - логопед	
	Декабрь		
	Февраль		
	Май		
<b>Группы 7-го года жизни</b>			
1. Вот и стали мы на год взрослее. Возрастные особенности детей 7-го года жизни. Задачи на 2024-2025 уч.г. 2. Развиваем речь дошкольника. 3. «Как растить ребенка добрым? » 4. «До свидания, детский сад». Готовность выпускников к школьному обучению.	Сентябрь	Воспитатели групп Педагог – психолог Учитель - логопед	
	Декабрь		
	Февраль		
	Май		
<b>Консультации</b>			
<b>Группы 3-го года жизни.</b>			
«Первый раз в детский сад» «Осень. Малыши в природе» «Соблюдайте режим дома!» «Развиваем мелкую моторику у детей» «Прогулка на свежем воздухе в жизни ребенка» «Роль отца в речевом развитии» « Формирование культуры трапезы» «Безопасность малышей» « Учим держать карандаш правильно»	Сентябрь	Воспитатели групп	
	Октябрь		
	Ноябрь		
	Декабрь		
	Январь		
	Февраль		
	Март		
	Апрель		
Май			
<b>Группы 4-го года жизни.</b>			
Кризис 3-х лет «Если ребенок часто устраивает истерики». «Роль взрослых в развитии речи ребёнка с	Сентябрь	Воспитатели групп	
	Октябрь		
	Ноябрь		

<p>использованием малых форм фольклора».  «О капризах и упрямстве»  «Меры предупреждения и лечения гриппа».  Значение самообслуживания в воспитании детей.  Заботимся о здоровье детей дома.  О летнем отдыхе детей.</p>	<p>Декабрь  Январь  Февраль  Март  Апрель  Май</p>		
<b>Группы 5-го года жизни</b>			
<p>Правила дорожные детям знать положено.  Воспитание у детей доброжелательного отношения к животным.  Роль взрослых в развитии речи ребёнка.  Воспитание у детей любви к родному краю в условиях семьи и ДОУ.  Культурно гигиенические навыки, их значение в развитии ребенка.  Зимние забавы. БЖД.  Роль книги в жизни дошкольника.  Не бывает дыма без огня.  Труд в семье.</p>	<p>Сентябрь  Октябрь   Ноябрь  Декабрь   Январь   Февраль  Март  Апрель  Май</p>	<p>Воспитатели групп</p>	
<b>Группы 6-го года жизни</b>			
<p>Влияние родительских установок на развитие детей.  Головоломки в жизни детей.  «Играя, развиваем речь детей»  «Нравственное воспитание дошкольников»  Семейные традиции - это важно!  О правилах дорожного движения.  Леворукий ребенок.  Здоровье всему голова.  Игрушка в жизни ребенка.</p>	<p>Сентябрь   Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Январь  Февраль  Март  Апрель  Май</p>	<p>Воспитатели групп</p>	
<b>Группы 7-го года жизни</b>			
<p>Дорожная азбука. Основы безопасности.  Головоломки в жизни дошкольника.  Роль семьи в воспитании ребенка.  Профилактика гриппа и ОРВИ.  Кризис семи лет.  Рука развивает мозг»  Формирование семейных ценностей у дошкольников.  Рекомендации родителям при чтении книг дома.</p>	<p>Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Январь  Февраль  Март   Апрель</p>	<p>Воспитатели групп</p>	

	Ваш ребенок идет в школу.	Май		
	<b>Консультации узких специалистов</b>			
	<b>Педагог- психолог</b>			
	На пути к школе. Возрастные особенности детей 6-7 лет	Сентябрь		
	Адаптационный период в детском саду	Сентябрь		
	Десять простых правил воспитания ребенка	Ноябрь		
	Ваш лучший помощник – игра.	Февраль		
	Анкетирование: «Готов ли ваш ребенок к школе?»	Апрель		
	<b>Учитель - логопед</b>			
	Роль отца в воспитании ребенка.	Октябрь	Мельникова Ю.Н.	
	Агрессивный ребенок	Декабрь		
	Буклет «Если ваш ребенок леворукий»	Март		
	Буклет «Родителям будущих первоклассников»	Апрель		
	<b>Музыкальный руководитель</b>			
	«Внешний вид детей на музыкальном занятии»	Сентябрь	Музыкальный руководитель	
	«Музыкальное воспитание в семье»	Октябрь		
	«Особенности детского пения»	Ноябрь		
	«Готовимся к празднику»	Декабрь		
	«Слушаем музыку с ребенком»	Январь		
	«Создаем домашний музыкальный уголок»	Февраль		
	«Музыкально – ритмические движения»	Март		
	«Музыкальные инструменты в вашем доме»	Апрель		
	«Воспитываем артистов»	Май		

**РАЗДЕЛ 6****АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Примечание</b>
<b>Комплектование</b>				
	Произвести подбор и расстановку педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуально-психологическими особенностями.	Август	Заведующий ДОУ Старший воспитатель  Завхоз	
<b>6.1.2</b>	Произвести комплектование детей согласно возрасту и путевкам на 2024-2025 учебный год	Июнь - август	Заведующий ДОУ	
<b>Мероприятия по обеспечению жизнедеятельности детей</b>				
<b>Охрана жизни и здоровья</b>				
<b>6.2.1</b>	Издание приказов по ОТ, антитеррористическому режиму, пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей.	Сентябрь, январь	Заведующий ДОУ	
	Проведение инструктажей работников по ОТ, ПБ, БЖД	2 раза в год, по мере необходимости	Заведующий ДОУ Ответственный за состояние по охране труда	
	Обеспечение содержания ДОУ в соответствии с «Санитарными нормами по оборудованию и содержанию детских садов». Изучить правила этого документа с	В течение года	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Медицинская	

	сотрудниками, требовать четкого выполнения.		сестра	
	Обеспечить выполнение нормативных документов по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии и гигиене, электро-, газо- пожарной безопасности, по безопасности жизнедеятельности детей.	В течение года	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Завхоз Медицинская сестра	
<b>6.2.5</b>	Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре	Ежеквартально	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Завхоз	
	Организация и проведение тематических занятий по обеспечению БЖД	По плану методической работы	Воспитатели  Медицинская сестра	
<b>6.2.7</b>	Ведение индивидуальной, групповой, коллективной работы с детьми и родителями по санитарии и гигиене с привлечением специалистов.	1 раз в квартал	Старший воспитатель  Медицинская сестра	
<b>6.2.8</b>	Повышение образовательного уровня сотрудников через направление на курсы повышения квалификации, семинары, различные виды обучения	По мере необходимости	Заведующий ДОУ	
<b>Организация контроля за питанием в детском саду</b>				
<b>6.3.1</b>	Осуществлять контроль за питанием: - технологией	Постоянно	Заведующий ДОУ Медицинская	

	приготовления блюд; - выполнение натуральных норм; - качеством продуктов; - витаминизацией.		сестра	
<b>6.3.2</b>	Осуществлять контроль за качеством перевозимых продуктов, наличием сертификата качества.	Постоянно	Заведующий ДОУ Медицинская сестра Завхоз	
<b>6.3.3</b>	Пополнение и обновление картотеки блюд	По мере необходимости	Медицинская сестра	
	Разработка десятидневного меню по сезонам	Сентябрь - май	Медицинская сестра	
<b>Общие собрания коллектива</b>				
	1.О задачах деятельности коллектива в 2024-2025 учебном году. Отчет председателя профсоюзного комитета МБДОУ о проделанной работе. Работа сада в 2024-2025 учебном году по ОП ДО, в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО) О подготовке к зимнему отопительному сезону.	Сентябрь	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Завхоз Председатель ПК	
<b>6.4.1</b>	2.Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании. Об итогах работы коллектива в 2024-2025 учебном году.	Май	Заведующий ДОУ  Старший воспитатель Завхоз Медицинская сестра	



### Совещания при заведующем

	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</li><li>2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля)</li><li>3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год).</li><li>4. О подготовке ко Дню дошкольного работника</li><li>5. Анализ заболеваемости.</li></ol>	Сентябрь		
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</li><li>2. Результативность контрольной деятельности.</li><li>3. Анализ выполнения натуральных норм питания.</li><li>4. Подготовка к муниципальному этапу конкурса «Воспитатель года России 2025». Подготовка к осенним праздникам.</li><li>5. Анализ заболеваемости.</li></ol>	Октябрь		
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</li><li>2. Результативность контрольной деятельности.</li><li>3. Анализ заболеваемости.</li></ol>	Ноябрь		
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</li><li>2. Результативность контрольной деятельности.</li><li>3. Анализ заболеваемости.</li><li>4. Анализ выполнения натуральных норм питания за год.</li><li>5. О составлении графика отпусков на 2024 год.</li></ol>	Декабрь		

<p>6. Подготовка к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление музыкального зала, групповых помещений; утверждение сценариев и графиков утренников; обеспечение безопасности при проведении утренников.</p>			
<p>1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.</p>	<p>Январь</p>		
<p>1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности.</p>	<p>Февраль</p>		
<p>1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. О реализации плана мероприятий работы инновационной площадки «Мир головоломок» 4. Анализ заболеваемости. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p>	<p>Март</p>		
<p>1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Мониторинг качества образовательной деятельности в ДОУ. 4. О готовности выпускников к обучению в школе. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания. 6. Организация субботника по благоустройству территории. 7. Утверждение плана необходимых отделочных ремонтных работ в ДОУ.</p>	<p>Апрель</p>		

**Циклограмма оперативного контроля на 2024 -2025 учебный год**

№	Тематика контроля	Объект контроля	ответственные	С	О	Н	Д	Я	Ф	М	А	М
1	<b>Охрана жизни и здоровья детей</b>											
1.1.	Создание условий в группах для охраны жизни и здоровья детей	Все группы	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по ВМР Завхоз Председатель ПК	+				+				+
1.2.	Организация и проведение режимных моментов (прием пищи, соблюдение режима дня, утренний фильтр, соблюдение режима прогулки, формирование КГН)	Все группы	Заместитель заведующего по ВМР Медсестра	+	+	+	+	+	+	+	+	+
1.3.	Планирование и организация работы по БЖД, ЗОЖ	Все группы	Заместитель заведующего по ВМР		+			+			+	
1.4.	Проведение и фиксация инструктажей с воспитанниками	Все группы	Заместитель заведующего по ВМР Медсестра			+				+		+
1.5.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительной работы	Выборочный	Заместитель заведующего по ВМР									
	Проведение утренней гимнастики			+				+				+
	Проведение закаливающих процедур, гимнастики побудки				+				+			
	Проведение Дней здоровья и спортивных праздников			+	+				+		+	+

	Соблюдение двигательного режима во время ОД				+	+			+	+		
1.6	Соблюдение правил ТБ, ОТ, ПБ при организации различных видов детской деятельности	Все педагоги	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по ВМР Завхоз Председатель ПК Ответственный по ОТ.	+					+			+
1.7.	Анализ заболеваемости	Все группы	Заведующий ДОУ Медсестра	+	+	+	+	+	+	+	+	+
1.8.	Анализ адаптации детей к условиям ДОУ	Группы укомплектованные вновь прибывшими детьми	Педагог психолог	+	+							
1.8.	Организация работы по ОБЖ и предупреждению детского дорожного травматизма	Все группы	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по ВМР Завхоз Председатель ПК Ответственный по ОТ.	+							+	+
1.9.	Контроль максимально допустимого объема образовательной нагрузки в неделю	Все группы	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по ВМР		+			+				+

2				С	О	Н	Д	Я	Ф	М	А	М
2.1	Мониторинговое исследование «Подготовка детей к школе»	Подготовительные группы	Заместитель заведующего по ВМР Педагог - психолог	+			+				+	
2.2	Результаты диагностики детей по разделам программы	Все дошкольные группы	Заместитель заведующего по ВМР Педагог – психолог		+							+
2.3	Мониторинг познавательного развития детей в рамках инновационной площадки	Старшие и средняя группа	Заместитель заведующего по ВМР Педагог – психолог	+							+	
	Мониторинг освоения ООП	Все дошкольные группы	Заместитель заведующего по ВМР Педагог – психолог	+								+
	Мониторинг качества образования в ДОУ	Все дошкольные группы	Заместитель заведующего по ВМР Педагог – психолог								+	
<b>3</b>				<b>Профессиональная компетентность педагогов (организация работы с детьми и родителями)</b>								
3.1	Анализ ОД	Образовательная область Социально – коммуникативное развитие	Все группы	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по ВМР		+		+		+		+
		Образовательная область Познание				+						+
		Образовательная область				+	+		+		+	+

	Развитие речи												
	Художественно – эстетическая образовательная область							+		+	+		
	Образовательная область Физическое развитие				+					+		+	
	Использование интеграции при проведении ОД	Все педагоги	Заместитель заведующего по ВМР				+					+	
	Применение инновационных технологий при проведении ОД					+			+			+	
	Применение темы по самообразованию при проведении ОД								+			+	
	Качество планирования воспитательной и образовательной работы с детьми и родителями	Все педагоги	Заместитель заведующего по ВМР			+			+	+		+	+
	Подготовка педагогов к ОД	Все педагоги	Заместитель заведующего по ВМР	+			+		+		+		
	Контроль организации и проведения образовательной деятельности на прогулке	Все группы	Заместитель заведующего по ВМР			+		+			+		+
	Выполнение мероприятий Рабочей программы воспитания	Все группы	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по ВМР	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	«Эффективность воспитательной и образовательной работы по развитию речи дошкольников»	Все группы	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по ВМР				+						



**Циклограмма деятельности заместителя заведующего по ВМР на 2024-2025 учебный год**

Дни недели	Содержание деятельности			
<b>Понедельник</b>	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
	Соблюдение режима дня, требований СанПин, создания безопасных условий для образовательной деятельности, подготовка педагогов к ОД, контроль максимально допустимого объема недельной образовательной нагрузки			
	Проверка КТП Контроль журналов посещения Посещение ОД Методический час (консультации, семинары)	Контроль работы воспитателей по формированию КГН Методический час (консультации, семинары)	Подготовка педагогов к рабочему дню. Посещение ОД Методический час (консультации, семинары)	Работа с документацией по ГО Методический час (консультации, семинары)
<b>Вторник</b>	Соблюдение режима дня, требований СанПин, создания безопасных условий для образовательной деятельности, подготовка педагогов к ОД, контроль максимально допустимого объема недельной образовательной нагрузки			
	Создание в группах РППС для самостоятельной деятельности Работа с документацией по организации аттестации.	Физкультурно оздоровительная работа в режиме дня Посещение ОД	Организация игровой деятельности Посещение ОД Работа с документацией.	Организация питания детей в группах Посещение ОД
<b>Среда</b>	Соблюдение режима дня, требований СанПин, создания безопасных условий для образовательной деятельности, подготовка педагогов к ОД, контроль максимально допустимого объема недельной образовательной нагрузки			
	Анализ взаимодействия воспитателей с педагогами специалистами ( 1 раз в квартал) Посещение ОД	Персональный контроль Анализ наглядной информации для родителей. Работа с документацией.	Организация работы ППк.	Соблюдение режима двигательной активности.
<b>Четверг</b>	Соблюдение режима дня, требований СанПин, создания безопасных условий для образовательной деятельности, подготовка педагогов к ОД, контроль максимально допустимого объема недельной образовательной нагрузки			
	Организация прогулки. Организация работы по БЖД.	Посещение ОД	Анализ документации педагогов. Анализ КТП	Посещение ОД Контроль развлечений и досугов.
<b>Пятница</b>	Соблюдение режима дня, требований СанПин, создания безопасных условий для образовательной деятельности, подготовка педагогов к ОД, контроль максимально допустимого объема недельной образовательной нагрузки			

	Формирование навыков самообслуживания у детей. Посещение ОД	Организация работы по комплексной безопасности	Посещение ОД	Работа с документацией.
--	----------------------------------------------------------------	------------------------------------------------	--------------	-------------------------

Приложение 3

**Циклограмма деятельности учителя логопеда на 2024-2025 учебный год**

День недели	Время работы	Индивидуальная работа с детьми Подгрупповая работа с детьми	Работа с педагогами	Работа с родителями	Организационно-методическая работа
Понедельник	9.00-12.00	10.00-11.00	11.00-12.00	9.00-10.00	9.00-10.00
Вторник	9.00-12.00	10.00-11.00	11.00-12.00		9.00-10.00
Среда	9.00-11.00	10.00-11.00			9.00-10.00
Четверг	9.00-11.00	10.00-11.00			9.00-10.00
Пятница	Выходной день				

Приложение 4

**Циклограмма деятельности педагога-психолога на 2024-2025 учебный год**

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
<b>8.00-9.45</b> подготовка к занятиям, наблюдение за детьми (режимные моменты) <b>9.25-11.00</b> – групповые, подгрупповые занятия. <b>11.00-12.00</b> - индивидуальная диагностика, занятия <b>12.00-12.30</b> - анализ и	8.00 – 9.50 - подготовка материала для консультаций с педагогами, родителями 9.25 -11.00-подгрупповые занятия. 11.00-12.00-индивид. занятия 12.00-12.30- работа с документацией	8.00 - 9.35- наблюдения за детьми, консультации для родителей. 10.30-12.00- подгрупповые занятия. 11.00-11.30- углубленная инд. диагностика. 11.30-12.30 — консультации с	8.00 - 9.30 -подготовка к занятиям, подбор игр, упражнений, консультации по адаптации детей. 9.30-11.00-подгрупповые занятия. 11.00-12.00-наблюдения за детьми на прогулке.	8.00-методический день. 9.00-10.00- посещение занятий в группах, оценка уровня адаптации, тревожности детей. 10.00-12.00-изучение литературы, работа по подготовке консультаций с педагогами, специалистами ДОУ и

<b>обработка занятий.</b>	(заполнение инд. карт развития детей, заполнение журнала консультаций).	воспитателями, методистом	12.00-12.30-подготовка материала для коррекционно-развивающих занятий.	родителями. 12.00- 12.30 - работа по оформлению кабинета; работа с документацией (заполнение журнала консультаций).
---------------------------	-------------------------------------------------------------------------	---------------------------	------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Приложение 5

**Циклограмма деятельности инструктора по физической культуре на 2024-2025 учебный год**

<b>День недели</b>	<b>Время работы</b>	<b>Индивидуальная работа с детьми Подгрупповая работа с детьми</b>	<b>Работа с педагогами</b>	<b>Организационно-методическая работа</b>
<b>Понедельник</b>	08.00 – 11.30	10.00 – 11.00	11.00 – 11.15	11.15 – 11.30
<b>Вторник</b>	08.00 – 11.30	10.00 – 11.00	11.00 – 11.15	11.15 – 11.30
<b>Среда</b>	08.00 – 11.30	10.00 – 11.00	11.00 – 11.15	11.15 – 11.30
<b>Четверг</b>	08.00 – 11.30	10.00 – 11.00	11.00 – 11.15	11.15 – 11.30
<b>Пятница</b>	Выходной день	Выходной день	Выходной день	Выходной день

Приложение 6

**План взаимодействия с образовательными учреждениями города на 2024 – 2025 учебный год**

<b>Мероприятия</b>	<b>Срок исполнения ответственный</b>	
<b>Организационно-методическая работа</b>		
1.Посещение общегородских мероприятий по преемственности с целью мотивационной готовности к обучению в школе	По мере необходимости	Заведующий ДОУ
2.Изучение и анализ программ школы и детского сада, нормативных документов по подготовке детей к школе (организация круглого совместного стола между воспитателем старшей группы и учителем начальных классов)	В течение года	Заведующий ДОУ Воспитатели старших групп Учитель начальных классов
3.Организовать посещение уроков в 1 классе с целью изучения методов и приемов, которые использует учитель. Посещение учителями ОД в ДОУ	Октябрь апрель	Воспитатели подготовительных групп Учителя начальных классов
4.Сверка и уточнение списков детей поступающих в первый класс	январь	Зам.директора по ВР Старший воспитатель
<b>Работа с родителями</b>		
1.Проведение родительских собраний в выпускной группе с участием учителя начальных классов «Задачи семьи и детского сада по созданию условий для успешной подготовки детей к школьному обучению» «Итоговые результаты подготовки к школе будущих первоклассников»	Сентябрь  Апрель	Воспитатели подготовительной группы Учитель начальных классов
2.Проведение дней открытых дверей для учителей и родителей	По средам	Воспитатели подготовительной группы
3.Проведение консультаций для родителей, будущих первоклассников по вопросам подготовки детей к школе:	В течение года	Воспитатели подготовительной группы

- «На пути к школе» - « Готов ли ваш ребенок к обучению в школе» - «Готовность к школе, что мы не понимаем?»		
4.Индивидуальные консультации для родителей	В течение года	Воспитатели подготовительной группы Педагог- психолог Учитель – логопед
5.Организация в уголке для родителей рубрики «Ваш ребенок будущий первоклассник»	В течение года	Воспитатели подготовительной группы
<b>Работа с детьми</b>		
1.Проведение экскурсий и целевых прогулок в школу: а) посещение торжественной линейки, посвященной началу учебного года и празднику первого звонка б) Посещение торжественной линейки, посвященной окончанию учебного года и празднику последнего звонка в) Экскурсии в школу – здание начальных классов	01 сентября  25 мая  В течение года	Воспитатель подготовительной группы
2.Выступления школьного театра для воспитанников детского сада	В течение года	Педагог-организатор школы
3.Использовать в работе: -чтение литературных произведений о школе -беседы с дошкольниками -экскурсии в школу -знакомство детей с некоторыми правилами поведения учеников	В течение года	Воспитатели подготовительной группы
4.Привлечение учеников школы в подготовке и проведении утренников для дошкольников	В течение года	Музыкальный руководитель

### План работы психолого - педагогического консилиума (ППк) на 2024 -2025 учебный год

Цель: Создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья, оказание помощи воспитателям в выборе наиболее эффективных методов индивидуальной работы с воспитанниками с ОВЗ и (или) инвалидностью, изучение личности дошкольника, составление (корректировка) индивидуального образовательного маршрута.

Этапы	Сроки	Содержание заседаний ППк
Подготовительный	Сентябрь	Подготовка первичных документов: -Договор между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников. -Заявление о согласии родителей (законных представителей) на обследование ребенка. -Оформление журнала записей детей на ППк. -Оформление журнала регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ППк. -Ознакомление с планами работы педагога- психолога, учителя – логопеда. -Составление графика заседаний ППк.
Основное заседание	Февраль	-Динамическая оценка состояния ребенка представленного на ППк. -Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. -Диагностика представленных детей с нарушением речи учителем логопедом. -Выработка решений для определения дальнейшего образовательного маршрута.
Итоговый	Май	-Анализ итоговых документов (результатов итоговой диагностики), представленных учителем-логопедом, педагогом- психологом, педагогом. -Составление рекомендаций родителям (законным представителям) детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием по обращению в городскую ПМПк. -Подведение итогов.

## График

### плановых заседаний психолого – педагогического консилиума в 2024-2025 учебном году

месяц	число	время	место	ответственный
сентябрь	27	14.30	методический кабинет	Старший воспитатель
февраль	28	14.30	методический кабинет	Старший воспитатель
май	23	14.30	методический кабинет	Старший воспитатель

**Перспективный план  
курсовой переподготовки и аттестации педагогических и руководящих работников МБДОУ «Детский сад № 9 «Дюймовочка»**

№	Ф.И.О.	Должность	2023	2024	2025
1	Бекирова Гульнара Ремзиевна.	воспитатель	К		
2	Боброва Анастасия Дмитриевна	воспитатель		К	
3	Дрейчук Татьяна Васильевна	воспитатель			
4	Запоточная Елена Анатольевна	музыкальный руководитель		А	
5	Козаченко Ольга Владимировна	воспитатель		К	
6	Лаврова Валентина Николаевна	воспитатель			К
7	Петракова Ирина Витальевна	воспитатель		А	
8	Приведа Елизавета Богдановна	воспитатель			
9	Ровенец Надежда Александровна	воспитатель		К	
10	Скрыпник Юлия Викторовна	воспитатель			
11	Халилова Зарема Казимовна	воспитатель		К	
12	Мельникова Юлия Николаевна	учитель-логопед		К	
13	Цапаев Сергей Александрович	инструктор по физ.культуре			К
14	Луценко Елена Константиновна	ст. воспитатель			К

Приложение 9

**Перспективный план музыкальных праздников и развлечений в 2024-2025 учебном году**

<b>Праздники</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>ответственный</b>
«Осенняя прогулка» ( млад., средн.) утренник	Октябрь	Музыкальный руководитель
«Осень пришла» (старшие) утренник		
«Осенние - именины» (подгот.) утренник		
«Новый год » ( млад.) утренник	Декабрь	Музыкальный руководитель
« Новый год» (старшая) утренник		
«Новогодний бал» (подгот.) утренник		
« Новый год» (средняя)		
«Солнышко» ( млад.)	Март	Музыкальный руководитель
«Мартовские нотки» ( старшие)		
«Муха-Цокотуха» (подгот.)		
« Мамин день» ( средняя)		
«Посвящение в Волонтеры»	Апрель	Музыкальный руководитель Педагоги
«Выпускной бал» (подгот.)	Май	Музыкальный руководитель
<b>Развлечения</b>		
Концерт ко Дню дошкольного работника	Сентябрь	Музыкальный руководитель
Курбан-Байрам (старшие, подгот.)		
«День Знаний» (старшие, подгот.)		

«День единства»	Октябрь	Музыкальный руководитель
«Бабушкины забавушки» ( младшая).	Ноябрь	Музыкальный руководитель
«Весёлый светофор» ( сред. старшие, подготов.)		
«Зимние забавы (обыгрывание)» (все группы)	Январь	Музыкальный руководитель
«Забавный сундучок» ( млад.)	Февраль	Музыкальный руководитель
«Скоморох Тимоша» (средние)		
«День защитника Отечества» (подгот., старшие)		
«Скоморох Тимоша» (средние)		Музыкальный руководитель
«Масленица» (подгот., старшие)	Март	Музыкальный руководитель
«Петрушка в гостях у ребят» (младшая)	Апрель	Музыкальный руководитель
«Наш друг светофор» (средние, старшие)		
«Пасха» (средние, старшие)		
«Петрушка в гостях у ребят» (младшая)		
«Во поле берёза стояла» ( млад.)	Май	Музыкальный руководитель
«День Победы» (подгот., старшие, средние)		
«День Знаний» (старший возраст)	Сентябрь	Музыкальный руководитель
Концерт ко Дню дошкольного работника		Воспитатели
«Внимание дорога» кукольный (стар.и млад.) «Коза и 7 козлят» ОБЖ (младший возраст)	Ноябрь	Музыкальный руководитель
«Зимние забавы (обыгрывание)» (все группы)	Декабрь	Музыкальный руководитель
«День защитника Отечества» (старший возраст)	Февраль	Музыкальный руководитель

<b>«Масленицу ждали..» (младший возраст)</b>	Март	Музыкальный руководитель
<b>«Веснянки» (младший возраст)</b>	Апрель	Музыкальный руководитель
<b>Фестиваль «Веселые нотки»</b>		Музыкальный руководитель
<b>«День Победы» (старший возраст)</b>	Май	Музыкальный руководитель
<b>Праздник правильной речи для старших и подготовительных групп</b>	Май	Музыкальный руководитель Учитель-логопед

## Перспективный план спортивных праздников и развлечений в 2024-2025 учебном году

Праздники	Срок проведения	ответственный
День здоровья «Мы здоровье сбережем»	Сентябрь	Воспитатели Физ.инструктор Муз.руководитель
Спортивно-игровое развлечение по ПДД Знатоки дорожных знаков или («Путешествие в страну Светофорию»)	Октябрь	
«Юные пожарные» - развлечение	Ноябрь	
Спортивный праздник, посвященный 23 февраля «Мы отважными растем!»	Февраль	
День здоровья «Если хочешь быть здоров...»	Апрель	

## Комплексный план работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников и сотрудников ДОУ на 2024-2025 учебный год

Задачи :

Обеспечить безопасность пребывания воспитанников в дошкольном учреждении.

Воспитывать бережное и заботливое отношение к своему здоровью и здоровью окружающих; совершенствовать практические навыки здорового образа жизни.

Развивать способности воспитанников адекватно реагировать в случае опасной для жизни и здоровья ситуации, обучать способам самосохранения и выживания в экстремальных ситуациях.

Использовать в педагогической практике современные информационные технологии по обучению детей основам безопасности и жизнедеятельности.

### Мероприятия по предупреждению ДТТ

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по методике проведения занятий с детьми по ПДД.	сентябрь	Старший воспитатель
2	Изучение ПДД с воспитанниками.	В течение года	воспитатели
3	Тематические занятия, беседы, развлечения по правилам безопасности ДТТ с воспитанниками	В течение года	Воспитатели, специалисты
4	Встреча с работниками ГИБДД	По согласованию	Старший воспитатель
5	Тематическая неделя безопасности	Октябрь	Старший воспитатель Воспитатели, специалисты
6	Выставка детских работ и работ детско-родительского творчества по безопасности ДТТ «Правила дорожные знай и соблюдай!»	Октябрь	Воспитатели
7	Целенаправленная работа с родителями по профилактике ДТТ	По планам воспитателей групп	Воспитатели
8	Оформление и обновление уголков по изучению правил ДД в группах.	В течение года	Воспитатели

**Мероприятия по предупреждению ЧС и терроризма**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1</b>	Проверка и корректировка планов эвакуации воспитанников и работников на случай возникновения ЧС	Август	Завхоз
<b>2</b>	Издание приказа о создании комиссии по ЧС	Август	Заведующий ДОУ
<b>3</b>	Ежедневная проверка целостности входных дверей, замков, хозяйственных и складских помещений при сдаче сторожу под охрану.	Ежедневно	Ответственные лица
<b>4</b>	Инструктажи и практические занятия с работниками совместно с сотрудниками правоохранительных органов по правилам и порядку проведения при угрозе и осуществлении террористического акта	По согласованию с ОВД	Заведующий Ответственный по вопросам ЧС и ГО
<b>5</b>	Практические занятия и тренировки по отработке плана эвакуации с воспитанниками и работниками при возникновении ЧС	1 раз в квартал	Заведующий Ответственный по вопросам ЧС и ГО
<b>6</b>	Рассмотрение на производственных совещаниях, совещаниях при заведующим вопроса «О мерах, принятых по повышению безопасности ДОУ от проявлений терроризма»	1 раз в квартал	Заведующий Ответственный по вопросам ЧС и ГО
<b>7</b>	Инструктаж для работников о порядке приема сообщений по телефону, содержащих угрозу террористического характера, о правилах общения с анонимными материалами, содержащими угрозу террористического характера 1 раз в квартал	1 раз в квартал	Заведующий Ответственный по вопросам ЧС и ГО

### Мероприятия по организации пожарной безопасности (ПБ)

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	Издание приказов: - о назначении ответственных за ПБ; - о назначении ответственных по ЭБ; - о создании ДПД; - об установлении противопожарного режима.	Сентябрь Январь	Заведующий ДОУ
2	Противопожарный инструктаж с работниками	Согласно графику	Завхоз
3	Регулярное оформление наглядной агитации по ПБ	Регулярно	Завхоз
4	- Обучение пожарно-техническому минимуму.	2 раза в год (по согласованию с ПС)	Заведующий ДОУ
5	Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара;	1 раз в квартал	Заведующий Ответственный по вопросам ЧС и ГО
6	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования.	В течение года по договору	Завхоз
7	Проверка работоспособности огнетушителей и их перезарядка.	В течение года по договору	Завхоз
8	Техобслуживание и проверка работоспособности внутренних пожарных кранов на водоотдачу с перекаткой на новую складку рукавов (с составлением акта)	2 раза в год	Ответственный за ПБ Обслуживающая организация
9	Проверка исправности электрических розеток, выключателей, техобслуживания электросетей	Постоянно	Инженер – электрик
10	Контроль за соблюдением правил ПБ на рабочем месте противопожарного режима	Постоянно	Заведующий ДОУ Завхоз
11	Соблюдение правил ПБ при проведении массовых мероприятий.	Постоянно	Старший воспитатель Завхоз
12	Изучение с воспитанниками правил ПБ	В течение года	Воспитатели
13	Приобретение дидактических игр, демонстративных, наглядных пособий, методической, детской художественной литературы по	В течение года	Старший воспитатель

правилам ПБ.		
--------------	--	--

**План работы Попечительского совета МБДОУ на 2024-2025 учебный год**

	Виды работы	Дата	Ответственные
I Заседания Попечительского совета.	Формирование Попечительского Совета ДОУ на 2023-2024 учебный год. Ознакомление с нормативными документами, регулирующими работу Попечительского совета. Утверждение плана работы. Оформление документации Попечительского Совета дошкольного учреждения.	сентябрь	Заведующий МБДОУ
	Ссовместное заседание Попечительского Совета и родительского комитета по согласованию основных перспектив развития детского сада на период 2024-2025 годы.	Сентябрь 2024 г	Заведующий ДОО
	Роль попечительского Совета в программе развития ДОУ. Планирование привлечения внебюджетных средств для развития ДОУ. Отчет заведующего о хозяйственно-финансовой деятельности за год. Разработка локальных актов ДОУ.	Январь	Заведующий МБДОУ Председатель Попечительского Совета

	<p>Организация летнего отдыха.  Подготовка ДОУ к новому учебному году (косметический ремонт)  Анализ и составление плана работы на следующий учебный год.  Организация и проведение выпускных утренников, праздника, посвященного Дню защиты детей.</p>	Май	<p>Заведующий МБДОУ  Председатель Попечительского Совета</p>
	<p>Состояние работы коллектива ДОУ и родителей по улучшению материально-технической базы детского сада и оснащению воспитательно-образовательного процесса.  Подведение итогов работы Попечительского Совета в 2024-2025 уч. году.</p>	Июнь	<p>Заведующий МБДОУ  Председатель Попечительского Совета</p>
II	Контроль над работой Попечительского Совета	В течение года	Заведующий МБДОУ
III	Финансирование благоустройства ДОУ в соответствии с планом.	В течение года	Председатель ПС

**План работы на летний оздоровительный период**  
**Воспитательно-образовательная работа с детьми**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Группы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Календарное планирование согласно методическим рекомендациям «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в летний период»	Все группы	В течение всего ЛОП	Воспитатели всех групп Музыкальные руководители
2	Организация работы в группах по летнему расписанию непосредственно образовательной деятельности, согласно сетке на ЛОП	все группы	в течение ЛОП	Воспитатели всех групп
3	Развлечения, праздники. - День России -Здравствуй лето – спортивный. -День здоровья. -Кукольные спектакли ежемесячно	все группы	в течение ЛОП	Воспитатели всех групп Музыкальные руководители
4	Регулярная организация трудовой деятельности: - на огороде, в цветнике, участке; - в зонах природы; - с природным, бросовым материалом; - тканью, бумагой. все группы в течение ЛОП Воспитатели всех групп	Июнь-август	в течение ЛОП	Воспитатели всех групп
5	Организация игровой деятельности, согласно требованиям программы «От рождения до школы»: - сюжетно-ролевые игры; - театрализованные, драматизации; - подвижные, малой подвижности; - эстафеты, спортивные игры,	Июнь-август	в течение ЛОП	Воспитатели всех групп

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дидактические;</li> <li>- народные, хороводные, музыкальные; - с песком, водой, ветром;</li> <li>- игровые ситуации по ПДД и ОБЖ.</li> </ul>			
6	Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма. Беседы, развлечения, игры. старший дошкольный возраст.	Июнь-август	в течение ЛОП	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста
7	Экскурсии и целевые прогулки с детьми по территории детского сада. старший дошкольный возраст	Июнь-август	в течение ЛОП	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста
8	<p>Экологическое воспитание детей: Беседы:  «Богатство родного края»,  «Что нам дарит лето»,  «Что такое природа? Живая и неживая природа», «Как и для чего человек дышит»,  «Путешествие капельки»,  «Для чего ест человек»,  «Пищевые цепочки в лесу», «Путешествие колоска»</p> <p>Наблюдения за животными, птицами, растениями, природными явлениями. Эксперименты с живой и неживой природой,  средний, старший дошкольный возраст</p>	Июнь-август	в течение ЛОП	Воспитатели всех групп
9	<p>Организация праздников, тематических развлечений досугов:</p> <p>«День защиты детей» (праздник) «Правила дорожного движения» (познавательный конкурс)</p>	Июнь-август	<p>Июнь</p> <p>1-я неделя 2-я неделя 3-я неделя</p>	Музыкальные руководители Воспитатели

	<p>«Привет, лето!» (спортивное развлечение) «Волшебная ромашка!» (музыкальное развлечение)</p> <p>«День кошек» (музыкальное развлечение) «Колобок» (музыкальное развлечение)</p> <p>«Праздник Нептуна» (праздник) «Мы сильные, смелые, ловкие» (спортивный досуг)</p>		<p>4-я неделя</p> <p>Июль</p> <p>1-я неделя</p> <p>2-я неделя</p> <p>Август</p> <p>1-я неделя</p> <p>2-я неделя</p>	
<b>Физкультурно - оздоровительная работа с детьми</b>				
1	Организация питания детей по летнему 10-дневному меню. Включение в меню витаминных напитков, фруктов, свежих овощей	все группы	в течение ЛОП	Медицинская сестра
2	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, физкультурные занятия, прогулки, развлечения)	все группы	в течение ЛОП	Воспитатели всех групп
3	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносным оборудованием.	все группы	Июнь	Воспитатели всех групп
4	Проведение закаливающих и профилактических мероприятий: - обширное мытье;	все группы	в течение ЛОП	Медицинская сестра

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сон при открытых окнах;</li> <li>- солнечные и воздушные ванны;</li> </ul>			
5	Оформление санитарных бюллетеней: - кишечная инфекция; - профилактика травматизма летом; - витамины на вашем столе; - оказание помощи детям-аллергикам при укусах насекомых		Июнь	Медицинская сестра
7	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке.	все группы	в течение ЛОП	Медицинская сестра
8	<p><b>Обеспечение психоэмоционального комфорта детей.</b></p> <p><b>Режим дня в летний период:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- утренний прием на свежем воздухе под музыку;</li> <li>- утренняя гимнастика на свежем воздухе под музыку;</li> <li>- возвращение в группу, подготовка к завтраку, завтрак;</li> <li>- самостоятельная деятельность детей, сюжетно-ролевые игры;</li> <li>- совместная деятельность воспитателя с детьми на прогулке (игры, праздники, досуги, развлечения);</li> <li>- игры на снятие эмоционального напряжения;</li> <li>- закаливающие процедуры (воздушные, солнечные, водные);</li> <li>- стопотерапия: хождение босиком по «дорожке здоровья», колючим коврикам;</li> <li>- подготовка к обеду, обед;</li> <li>- засыпание под музыку, сон при открытых окнах, просыпание под музыку;</li> <li>- полдник;</li> <li>- самостоятельная деятельность детей на свежем воздухе;</li> <li>- ужин; уход домой</li> </ul> <p><b>Система оздоровительных мероприятий</b></p> <p>1. Обеспечение здорового ритма жизни:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- щадящий режим;</li> </ul>	все группы	в течение ЛОП	<p>Заведующий ДОУ Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели всех групп</p>

<ul style="list-style-type: none"><li>- гибкий режим;</li><li>- организация микроклимата и стиля жизни группы</li><li>2. Физические упражнения:<ul style="list-style-type: none"><li>- утренняя гимнастика;</li><li>- физкультурно-оздоровительные занятия;</li><li>- подвижные и динамические игры;</li><li>- профилактическая гимнастика (дыхательная, зрительная)</li><li>- спортивные игры;</li><li>- пешие прогулки.</li></ul></li><li>3. Гигиенические и водные процедуры:<ul style="list-style-type: none"><li>- умывание;</li><li>- мытье рук;</li><li>- местный и общий душ;</li><li>- игры с водой; обеспечение чистоты среды.</li></ul></li><li>4. Свето-воздушные ванны:<ul style="list-style-type: none"><li>- проветривание помещений (в том числе сквозное);</li><li>- сон при открытых фрамугах;</li><li>- прогулки на свежем воздухе;</li><li>- обеспечение температурного режима и чистоты воздуха.</li></ul></li><li>5. Активный отдых:<ul style="list-style-type: none"><li>- развлечения, праздники;</li><li>- игры-забавы;</li><li>- дни здоровья;</li><li>- каникулы.</li></ul></li><li>6. Закаливание воздухом:<ul style="list-style-type: none"><li>- утренний прием и гимнастика на свежем воздухе;</li><li>- воздушные ванны (дети в трусиках);</li><li>- воздушные ванны с упражнениями (качели, скакалки, классики);</li><li>- солнечные ванны (головной убор обязательно);</li><li>- сон с доступом свежего воздуха.</li></ul></li><li>7. Закаливание водой:<ul style="list-style-type: none"><li>- умывание в течение дня прохладной водой;</li></ul></li></ul>			
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- топтание по мокрой дорожке;</li> <li>- обливание под душем.</li> </ul> <p>8. Рефлексотерапия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стопотерапия (самомассаж стоп, колючим коврикам);</li> </ul> <p>9. Музтерапия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- музсопровождение режимных моментов;</li> <li>- музоформление фона занятий;</li> <li>- музтеатральная деятельность.</li> </ul> <p>10. Питание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- салат из свежих овощей;</li> <li>- свежие фрукты.</li> </ul>			
<b>Профилактическая работа</b>				
1	<p><b>Инструктаж</b> с сотрудниками ДОУ по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>организации охраны жизни и здоровья детей;</li> <li>предупреждение детского травматизма и ДТП;</li> <li>Предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами;</li> <li>Охране труда и выполнении техники безопасности на рабочем месте;</li> <li>Оказанию первой медицинской помощи при солнечном и тепловом ударе;</li> <li>Профилактике клещевого энцефалита;</li> <li>Профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций.</li> </ul>	Май	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	
3	<p><b>Беседы с детьми:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>«Болезни грязных рук»</li> <li>«Ядовитые грибы и растения»</li> <li>«Как уберечься от пагубного воздействия солнца»</li> <li>«Что можно и что нельзя»</li> <li>«Наш друг – светофор»</li> <li>«Закаляйся, если хочешь быть здоровым!»</li> </ul>	Июнь – Август	Воспитатели всех групп	

4	<p><b>Этические беседы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Предметы, требующие осторожного обращения»</li> <li>- «Опасные ситуации» (контакты с незнакомыми людьми на улице и дома)</li> </ul> <p><b>Викторины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Безопасное поведение на улице и на воде»</li> <li>- «Знаешь ли ты грибы и ягоды»</li> <li>- «Балкон, открытое окно и другие бытовые опасности»</li> </ul>	<p>Фронтально На прогулке июнь июль август</p>	<p>Воспитатели всех групп</p>
5	<p>Работа медико-педагогического персонала</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- антропометрия детей;</li> <li>- профилактика гельминтоза и энтеробиоза;</li> <li>- проветривание на воздухе и солнце мягких вещей;</li> <li>- профилактика солнечного и теплового удара (наличие головных уборов, соблюдение питьевого режима);</li> <li>- профилактика ОКИ и вирусного гепатита (уничтожение мух, соблюдение правил хранения кисломолочных продуктов, овощей, фруктов и др.)</li> </ul> <p>Индивидуально беседы консультации памятки бюллетени</p>	<p>В течение всего ЛОП</p>	<p>Медицинская сестра Воспитатели всех групп</p>
<b>Контроль и руководство за оздоровительной работой</b>			
1	<p><b>Предупредительный контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ календарных планов педагогов;</li> <li>- организация инструктажа о закаливающих мероприятиях и питания с детьми дошкольного возраста;</li> <li>- соблюдение режима дня;</li> <li>- ведение и заполнение листов адаптации детей раннего возраста;</li> <li>- выполнение натуральных норм питания детей;</li> <li>- готовность к новому учебному году</li> </ul>	<p>в течение ЛОП</p>	<p>Заведующий ДОУ Старший воспитатель</p>

2	<p><b>Оперативный контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение инструктажей по охране жизни и здоровья детей;</li> <li>- организация воспитательно- образовательного процесса;</li> <li>- соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- проведение намеченных мероприятий; - ведение документации;</li> <li>- закладка основных видов продуктов;</li> <li>- соблюдение сезонного меню, требований к организации профилактических мероприятий</li> </ul>	в течение ЛОП	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
3	<p><b>Периодический контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по результатам диагностики усвоения программного материала;</li> <li>- организации развивающей среды;</li> <li>- выполнения решений педагогических советов</li> </ul>	в течение ЛОП	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
<b>Методическая работа</b>			
	Разработка плана работы на летний оздоровительный период (перспективный, календарный, тематический)	Май	Старший воспитатель
2	<p>Организация и проведение семинаров и консультаций для воспитателей: «Что должен знать воспитатель о ПДД» «Рекомендации для воспитателей по организации детского досуга летом» «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья» (семинар-практикум) «Ознакомление дошкольников с природой летом» (теоретический семинар) «Особенности художественно-эстетического воспитания дошкольников в летний период»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пленер – живопись на открытом воздухе;</li> <li>- нетрадиционные техники рисования;</li> <li>- музыкально-дидактические игры в летний период. (Семинар)</li> </ul>	Июнь-август	Старший воспитатель  Воспитатели Специалисты

3	Организация выставок методической литературы: - «Физкультурно-оздоровительная работа в детском саду»; - «Развитие творческих способностей детей»	В течение ЛОП	Старший воспитатель Специалисты
4	Оформление выставок и стендов с наглядной информацией: - выставка-конкурс «Развивающие игры»; - стенд «Наши достижения»	В течение ЛОП	Старший воспитатель Специалисты
5	Индивидуальная работа с воспитателями: Планирование индивидуальной работы с детьми в ЛОП; Разработка перспективных планов по всем разделам программы; Помощь в составлении и оформлении портфолио воспитателей	В течение ЛОП	Старший воспитатель
<b>Работа с родителями</b>			
Месяц	Содержание работы		
Июнь	Оформление наглядной агитации «В целях недопущения распространения случаев заболеваний, вызванных новым коронавирусом в Российской Федерации» (рекомендации, консультации, памятки, советы для родителей) на летний период.		Воспитатели всех групп
	Буклеты: «Правила рационального питания детей в летний период».		Медицинская сестра
	Консультации: «Как избежать инфекции?», «Легко ли научить ребенка правильно вести себя на дороге?» Консультации для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада».		Воспитатели всех групп
	Выставка литературы, библиотека семейного чтения по разделу: «Лето – период отдыха и укрепления здоровья детей».		Воспитатели всех групп
Июль	Оформление наглядной информации «Уголок здоровья»: -Профилактика новой коронавирусной инфекции. -Профилактика солнечного теплового удара; Санбюллетень: - «Профилактика желудочно – кишечных заболеваний»;		Медицинская сестра

	Памятка: «Как одевать ребенка летом»		Воспитатели всех групп
	Консультации для родителей: «О летнем отдыхе детей»		Воспитатели всех групп
Август	Уголок наглядной информации: Рекомендации: «Как закалять ребенка летом»		Медицинская сестра
	Консультации: «Профилактика детского травматизма»		Воспитатели всех групп
	Оформление выставки рисунков, фотографий: «Звонкоголосое лето»		Старший воспитатель Воспитатели всех групп
<b>Работа с кадрами</b>			
1	Производственное собрание «Особенности работы с детьми в летний период»	Июнь	Заведующий ДОУ
2	Инструктаж со всеми сотрудниками ДОУ по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках	В течение ЛОП	Заведующий ДОУ
3	Организовать жизнь детей по летнему режиму в соответствии с программой и инструктивно-методическим письмом МП РСФСР № 295-м от 17.07.80 г. «Об организации воспитательной работы с детьми на прогулке»		Заведующий ДОУ Старший воспитатель
4	Контроль за состоянием противопожарной безопасности (наличие правил эксплуатации противопожарного инвентаря). Провести занятие с персоналом учреждения по изучению «Типовых правил пожарной безопасности», учрежденных МП и МВД 06.02.69 г.		Заведующий ДОУ Завхоз
<b>Административно-хозяйственная работа</b>			
1	Приобретение материалов для обеспечения воспитательно-образовательной работы	Июнь	Заведующий ДОУ Завхоз Старший воспитатель
2	Обеспечение медицинского кабинета препаратами первой помощи, медикаментами	В течение ЛОП	Заведующий ДОУ Завхоз
3	Приобретение развивающих материалов для центров экспериментирования		Заведующий ДОУ Завхоз    Старший воспитатель



ПЕРСПЕКТИВНО – ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ  
 ПОЗНАВАТЕЛЬНО – РАЗВЛЕКАТЕЛЬНЫХ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ С ДЕТЬМИ  
 на летний период

Месяц	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
<b>Июнь</b>	<p><b>«Ребенок в мире людей»</b>            Понедельник – День защиты детей            «День дружбы»            Вторник – «Мир профессий»            Среда – «День игры»            Четверг – «Праздник попрыгунчиков»            Пятница – «С днем рождения ребят поздравляет детский сад»</p>	<p><b>«Неделя безопасности»</b>            Понедельник – «Как избежать пожара»            Вторник – «На воде, на солнце...»            Среда - «Общение с домашними животными»            Четверг – «Дорожные знаки»            Пятница – «Правила дорожного движения»            (познавательно-игровой конкурс)</p>	<p><b>«Неделя спорта и здоровья»</b>            Понедельник – «Быть здоровым - это модно!»            Вторник – «День соревнований»            Среда – «День эстафет»            Четверг – «На лесной полянке»            Пятница - «Встречает лето вся планета»</p>	<p><b>«Неделя добрых волшебников»</b>            Понедельник – «Волшебники в природе» (труд в природе)            Вторник – «Волшебники – людям» (ручной труд)            Среда – «Волшебники для себя» (формирование норм общения, поведения).            Четверг – «Волшебный мир»            Пятница – «Здравствуй, лето красное!»</p>
<b>Июль</b>	<p><b>«Неделя подводного царства»</b></p>	<p><b>«Неделя любителей природы»</b></p>	<p><b>«Неделя здоровья»</b></p>	<p><b>«Неделя творчества»</b></p>
	<p>Понедельник – «Обитатели подводного царства»            Вторник – «День воды» (игры с водой)            Среда – «Вода – это жизнь»            Четверг – «Морские путешествия»            Пятница – «Праздник Нептуна»</p>	<p>Понедельник – «Жалобная книга природы»            Вторник – «Дождики»            Среда – «Лесная аптека»            Четверг – «Не проходите мимо»            Пятница – «День цветов»</p>	<p>Понедельник – «Уроки Мойдодыра»            Вторник – «Изучаем наше тело»            Среда – «День чистюль»            Четверг – «День душевного равновесия»            Пятница – «Малые олимпийские игры»</p>	<p>Понедельник – «День живописи»            Вторник – «День музыки»            Среда – «День детского творчества»            Четверг – «Праздник песка»            Пятница – «Мир похож на цветной луг»            (конкурс рисунков на асфальте)</p>

<b>Август</b>	<b>«Неделя творчества»</b>	<b>«В гостях у сказки»</b>	<b>«Неделя здоровья»</b>	<b>«Неделя любимого города»</b>
	<p>Понедельник – «Юные художники»</p> <p>Вторник – «Праздник ветерка» (изготовление флюгеров)»</p> <p>Среда – «День панамок»</p> <p>Четверг – «День юных певцов»</p> <p>Пятница - «Здравствуй, солнце, здравствуй, лес, мы попали в край чудес!»</p>	<p>Понедельник – «День загадок»</p> <p>Вторник – «День вежливости»</p> <p>Среда – «День радостной встречи со сказкой»</p> <p>Четверг – «День детской книги»</p> <p>Пятница – «В гостях у сказки» (кукольный театр малышам).</p>	<p>Понедельник – «Если хочешь быть здоров – закаляйся!»</p> <p>Вторник – «Праздник скакалки»</p> <p>Среда – «День спорта»</p> <p>Четверг – «День маленьких туристов»</p> <p>Пятница– « Мы сильные, смелые, ловкие»</p>	<p>Понедельник – «Мой любимый город!»</p> <p>Вторник – «Из чего состоит город»</p> <p>Среда - «Город-дорога - я»</p> <p>Четверг – «Природа в городе»</p> <p>Пятница - «Как здорово, что все мы здесь сегодня собрались»</p>

# Лист ознакомления

С планом работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9» на 2024/25 учебный год, утвержденным заведующим 30.08.2024, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	Луценко Е.К.	Старший воспитатель	30.08.2024	
2	Бекирова Г.Р.	Воспитатель	30.08.2024	
3.	Дрейчук Т.В.	Воспитатель	30.08.2024	
4.	Курочкина А.Д.	Воспитатель	30.08.2024	
5.	Козаченко О.В.	Воспитатель	30.08.2024	
6.	Лаврова В.Н.	Воспитатель	30.08.2024	
7.	Петракова И.В.	Воспитатель	30.08.2024	
8.	Приведа Е.Б.	Воспитатель	30.08.2024	
9.	Ровенец Н.А.	Воспитатель	30.08.2024	
10.	Скрыпник Ю.В.	Воспитатель	30.08.2024	
11.	Халилова З.К.	Воспитатель	30.08.2024	
12.	Мельникова Ю.Н.	Учитель-логопед	30.08.2024	

13.	Цапаев С.А.	Инструктор по ФК	30.08.2024		
14.	Запоточная Е.А.	Музыкальный рук.	30.08.2024		

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 585249322191308794809203999415189642533074891257

Владелец Романова Светлана Николаевна

Действителен с 01.07.2024 по 01.07.2025